

STRUTTURA U.O.C. Programmazione Gestione Amministrativa Approvvigionamenti (PGAA)							
Direttore Dr. Giampiero Luatti							
Telefono 0575/254231							
E-mail <a href="mailto:g.luatti@usl8.toscana.it">g.luatti@usl8.toscana.it</a>							
PEC <a href="mailto:ufficioprotocollo.usl8@postacert.toscana.it">ufficioprotocollo.usl8@postacert.toscana.it</a>							
RICOGNIZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI (art.35,d.lgs.33/2013)							
N°	Oggetto	Fonti normative	Responsabile del procedimento	Responsabile dell'adozione dell'atto conclusivo	Termine	Autorità sostitutiva in caso di ritardo nella conclusione del procedimento da parte del Responsabile del procedimento e del Direttore di U.O.C.	Documenti da allegare per i procedimenti a istanza di parte
1	Convenzioni di servizi riservati a Cooperative di tipo B e loro Consorzi ai sensi della L. 381/99 e s.m.i.	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L. n. 381/91 e s.m.i., L.R. Toscana n. 38/2007 e s.m.i., D.C.R.T. n. 335 del 10/11/1998, D.G.R.T. 7 maggio 2012 n. 353, Determinazione A.V.C.P. del 1 agosto 2012 n. 3	<b>Dr. Emanuele Cesarini - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Mobilità e Logistica</b>  tel. 0575254234 e-mail <a href="mailto:emanuele.cesarini@usl8.toscana.it">emanuele.cesarini@usl8.toscana.it</a>	Direttore Generale con propria Deliberazione	120 giorni (procedimento complesso che richiede l'adozione di più atti formali)	<b>Direttore Amministrativo</b>  Tel.0575/254112 e-mail <a href="mailto:dir.amministrativa@usl8.toscana.it">dir.amministrativa@usl8.toscana.it</a>	D'Ufficio (avviso manifestazione interesse)
2	Modifiche e/o integrazioni delle Convenzioni di servizi riservati a Cooperative di tipo B e loro Consorzi ai sensi della L. 381/99 e s.m.i.	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L. n. 381/91 e s.m.i., L.R. Toscana n. 38/2007 e s.m.i., D.C.R.T. n. 335 del 10/11/1998, D.G.R.T. 7 maggio 2012 n. 353, Determinazione A.V.C.P. del 1 agosto 2012 n. 3	<b>Dr. Emanuele Cesarini - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Mobilità e Logistica</b>  tel. 0575254234 e-mail <a href="mailto:emanuele.cesarini@usl8.toscana.it">emanuele.cesarini@usl8.toscana.it</a>	Direttore Generale con propria Deliberazione	60 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b>  Tel.0575/254112 e-mail <a href="mailto:dir.amministrativa@usl8.toscana.it">dir.amministrativa@usl8.toscana.it</a>	D'Ufficio
3	Affidamento servizi e acquisizione beni riguardanti la logistica per importi inferiori a € 40.000,00 con delega Estav Sud Est	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.	<b>Dr. Emanuele Cesarini - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Mobilità e Logistica</b>  tel. 0575254234 e-mail <a href="mailto:emanuele.cesarini@usl8.toscana.it">emanuele.cesarini@usl8.toscana.it</a>	Direttore di Struttura con proprio provvedimento	60 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b>  Tel.0575/254112 e-mail <a href="mailto:dir.amministrativa@usl8.toscana.it">dir.amministrativa@usl8.toscana.it</a>	D'Ufficio (manifestazione del fabbisogno dei servizi aziendali)
4	Liquidazione fatture relative a forniture e servizi riguardanti la logistica	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L.R. 40/05 art. 132,133,134, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Emanuele Cesarini - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Mobilità e Logistica</b>  tel. 0575254234 e-mail <a href="mailto:emanuele.cesarini@usl8.toscana.it">emanuele.cesarini@usl8.toscana.it</a>	Direttore di Struttura con proprio provvedimento (atto di liquidazione)	60 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b>  Tel.0575/254112 e-mail <a href="mailto:dir.amministrativa@usl8.toscana.it">dir.amministrativa@usl8.toscana.it</a>	Istanza di parte (presentazione relativo titolo di credito)
5	Gestione del parco auto aziendale (fabbisogno, alienazione, assegnazioni etc)	D.Lgs. n. 285/1992 e s.m.i., L.R. 40/05, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Emanuele Cesarini - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Mobilità e Logistica</b>  tel. 0575254234 e-mail <a href="mailto:emanuele.cesarini@usl8.toscana.it">emanuele.cesarini@usl8.toscana.it</a>	Direttore di Struttura con proprio provvedimento	60 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b>  Tel.0575/254112 e-mail <a href="mailto:dir.amministrativa@usl8.toscana.it">dir.amministrativa@usl8.toscana.it</a>	D'Ufficio

N°	Oggetto	Fonti normative	Responsabile del procedimento	Responsabile dell'adozione dell'atto conclusivo	Termine	Autorità sostitutiva in caso di ritardo nella conclusione del procedimento da parte del Responsabile del procedimento e del Direttore di U.O.C.	Documenti da allegare per i procedimenti a istanza di parte
1	Convenzioni di servizi riservati a Cooperative di tipo B e loro Consorzi ai sensi della L. 381/99 e s.m.i.	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L. n. 381/91 e s.m.i., L.R. Toscana n. 38/2007 e s.m.i., D.C.R.T. n. 335 del 10/11/1998, D.G.R.T. 7 maggio 2012 n. 353, Determinazione A.V.C.P. del 1 agosto 2012 n. 3	<b>Dr. Emanuele Cesarini - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Mobilità e Logistica</b> <i>tel. 0575254234</i> <i>e-mail emanuele.cesarini@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale con propria Deliberazione	120 giorni (procedimento complesso che richiede l'adozione di più atti formali)	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio (avviso manifestazione interesse)
6	Predisposizione e approvazione Regolamenti riguardanti la logistica aziendale e relative modifiche e aggiornamenti	L.R. 40/05, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Emanuele Cesarini - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Mobilità e Logistica</b> <i>tel. 0575254234</i> <i>e-mail emanuele.cesarini@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale con propria Deliberazione	60 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio
7	Espressione fabbisogno beni e servizi riguardanti la logistica con predisposizione dei documenti tecnici di gara e relative modifiche e aggiornamenti	D.Lgs. 163/2006	<b>Dr. Emanuele Cesarini - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Mobilità e Logistica</b> <i>tel. 0575254234</i> <i>e-mail emanuele.cesarini@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale o Dirigente di Struttura se delegato	180 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio
8	Esecuzione contratti/convenzioni concernenti i servizi di logistica e di cooperative sociali di tipo B (applicazione di penali, conformità della fornitura o servizio etc.)	D.Lgs. 163/2006	<b>Dr. Emanuele Cesarini - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Mobilità e Logistica</b> <i>tel. 0575254234</i> <i>e-mail emanuele.cesarini@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale o Dirigente di Struttura se delegato	60 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio
9	Espressione fabbisogno servizi di supporto con predisposizione dei documenti tecnici di gara e relative modifiche e aggiornamenti	D.Lgs. 163/2006	<b>Dr. Paola Forzoni - Responsabile Ufficio Gestione Fornitura di Servizi</b> <i>tel. 0575254238</i> <i>e-mail p.forzoni@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale o Dirigente di Struttura se delegato	180 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio
10	Rendicontazione periodiche servizi di supporto	L.R. 40/05, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Paola Forzoni - Responsabile Ufficio Gestione Fornitura di Servizi</b> <i>tel. 0575254238</i> <i>e-mail p.forzoni@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale con propria Deliberazione	120 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio
11	Liquidazione fatture di forniture e servizi di supporto	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L.R. 40/05 art. 132,133,134, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Paola Forzoni - Responsabile Ufficio Gestione Fornitura di Servizi</b> <i>tel. 0575254238</i> <i>e-mail p.forzoni@usl8.toscana.it</i>	Direttore di Struttura con proprio provvedimento (atto di liquidazione)	60 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	Istanza di parte (presentazione relativo titolo di credito)
12	Esecuzione contratti concernenti i servizi di supporto (applicazione di penali, conformità della fornitura o servizio etc.)	D.Lgs. 163/2006	<b>Dr. Paola Forzoni - Responsabile Ufficio Gestione Fornitura di Servizi</b> <i>tel. 0575254238</i>	Direttore Generale o Dirigente di Struttura se delegato	60 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i>	D'Ufficio

N°	Oggetto	Fonti normative	Responsabile del procedimento	Responsabile dell'adozione dell'atto conclusivo	Termine	Autorità sostitutiva in caso di ritardo nella conclusione del procedimento da parte del Responsabile del procedimento e del Direttore di U.O.C.	Documenti da allegare per i procedimenti a istanza di parte
1	Convenzioni di servizi riservati a Cooperative di tipo B e loro Consorzi ai sensi della L. 381/99 e s.m.i.	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L. n. 381/91 e s.m.i., L.R. Toscana n. 38/2007 e s.m.i., D.C.R.T. n. 335 del 10/11/1998, D.G.R.T. 7 maggio 2012 n. 353, Determinazione A.V.C.P. del 1 agosto 2012 n. 3	<b>Dr. Emanuele Cesarini - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Mobilità e Logistica</b> <i>tel. 0575254234</i> <i>e-mail emanuele.cesarini@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale con propria Deliberazione	120 giorni (procedimento complesso che richiede l'adozione di più atti formali)	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.to</i>	D'Ufficio (avviso manifestazione interesse)
			<i>e-mail p.forzoni@usl8.toscana.it</i>			<i>e-mail dir.amministrativa@usl8.to</i>	
13	Fornitura in esclusiva riguardanti materie di competenza della UOC su delega Estav (Poligrafico e Zecca dello Stato)	art. 15 L.R. 16/2000, L.R. 40/05, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Antonella Memmola - Responsabile Ufficio Gestione Controllo e Liquidazione Fatturato</b> <i>tel. 0575255811</i> <i>e-mail a.memmola@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale con propria Deliberazione	90 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.to</i>	D'Ufficio
14	Assegnazione del contributo per la modifica degli strumenti di guida a favore di titolari di patenti speciali con ridotte capacità motorie permanenti	art. 27 L. 104/92, D.Lgs. n. 285/1992 e s.m.i.	<b>Dr. Antonella Memmola - Responsabile Ufficio Gestione Controllo e Liquidazione Fatturato</b> <i>tel. 0575255811</i> <i>e-mail a.memmola@usl8.toscana.it</i>	Direttore UOC con proprio Provvedimento	90 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.to</i>	Istanza di parte
15	Liquidazione fatture di forniture e servizi verso Enti Pubblici (Estav etc)	L.R. 40/05, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Antonella Memmola - Responsabile Ufficio Gestione Controllo e Liquidazione Fatturato</b> <i>tel. 0575255811</i> <i>e-mail a.memmola@usl8.toscana.it</i>	Direttore UOC con proprio Provvedimento	90 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.to</i>	D'Ufficio
16	Attivazione ed aggiornamento dei contratti di fornitura delle utenze in favore dell'Azienda USL8	L.R. 40/05, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Antonella Memmola - Responsabile Ufficio Gestione Controllo e Liquidazione Fatturato</b> <i>tel. 0575255811</i> <i>e-mail a.memmola@usl8.toscana.it</i>	Direttore UOC con proprio Provvedimento	30 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.to</i>	D'Ufficio
17	Liquidazione fatture relative a forniture e servizi riguardanti le utenze dell'Azienda USL8	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L.R. 40/05 art. 132,133,134, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Antonella Memmola - Responsabile Ufficio Gestione Controllo e Liquidazione Fatturato</b> <i>tel. 0575255811</i> <i>e-mail a.memmola@usl8.toscana.it</i>	Direttore di Struttura con proprio provvedimento (atto di liquidazione)	60 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.to</i>	Istanza di parte (presentazione relativo titolo di credito)
18	Esecuzione contratti concernenti la fornitura di beni di competenza AUSL8 (applicazione di penali, conformità della fornitura o servizio etc.)	D.Lgs. 163/2006	<b>Dr. Antonella Memmola - Responsabile Ufficio Gestione Controllo e Liquidazione Fatturato</b>	Direttore Generale o Dirigente di Struttura se delegato	60 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b>	D'Ufficio

N°	Oggetto	Fonti normative	Responsabile del procedimento	Responsabile dell'adozione dell'atto conclusivo	Termine	Autorità sostitutiva in caso di ritardo nella conclusione del procedimento da parte del Responsabile del procedimento e del Direttore di U.O.C.	Documenti da allegare per i procedimenti a istanza di parte
1	Convenzioni di servizi riservati a Cooperative di tipo B e loro Consorzi ai sensi della L. 381/99 e s.m.i.	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L. n. 381/91 e s.m.i., L.R. Toscana n. 38/2007 e s.m.i., D.C.R.T. n. 335 del 10/11/1998, D.G.R.T. 7 maggio 2012 n. 353, Determinazione A.V.C.P. del 1 agosto 2012 n. 3	<b>Dr. Emanuele Cesarini - Responsabile Ufficio Gestione Servizi Mobilità e Logistica</b> <i>tel. 0575254234</i> <i>e-mail emanuele.cesarini@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale con propria Deliberazione	120 giorni (procedimento complesso che richiede l'adozione di più atti formali)	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio (avviso manifestazione interesse)
			<i>tel. 0575255811</i> <i>e-mail a.memmola@usl8.toscana.it</i>			<i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	
19	Rendiconti periodici ed annuali relativi alle spese in economia dell'AUSL8 su delega Estav	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L.R. 40/05, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Antonella Memmola - Responsabile Ufficio Gestione Controllo e Liquidazione Fatturato</b> <i>tel. 0575255811</i> <i>e-mail a.memmola@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale con propria Deliberazione	60 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio
20	Programmazione dei fabbisogni di beni e servizi annuali e triennali per l'Azienda USL8 e relative modifiche e aggiornamenti	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L.R. 40/05, Disposizioni aziendali	<b>Maria Grazia Casini - Responsabile Ufficio Programmazione e gestione</b> <i>tel. 0575254241</i> <i>e-mail m.casini@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale con propria Deliberazione	90 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio
21	Protocolli e Convenzioni con Enti Pubblici o soggetti rappresentativi in materie di competenza	L.R. 40/05, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Giampiero Luatti - Direttore U.O.C. P.G.A.A.</b> <i>tel. 0575254231</i> <i>e-mail g.luatti@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale con propria Deliberazione	180 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio
22	Concessioni di servizi e spazi	D.Lgs. 163/2006 ex art. 30	<b>Dr. Giampiero Luatti - Direttore U.O.C. P.G.A.A.</b> <i>tel. 0575254231</i> <i>e-mail g.luatti@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale con propria Deliberazione	180 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio
23	Determinazione importo annuale Cassa Economale Aziendale	L.R. 40/05, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Giampiero Luatti - Direttore U.O.C. P.G.A.A.</b> <i>tel. 0575254231</i> <i>e-mail g.luatti@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale con propria Deliberazione	30 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio
24	Individuazione e nomina Cassieri AUSL8	L.R. 40/05, D.G.R. 1181/2000, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Giampiero Luatti - Direttore U.O.C. P.G.A.A.</b> <i>tel. 0575254231</i> <i>e-mail g.luatti@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale con propria Deliberazione	30 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio
25	Approvazione Rendiconti periodici ed annuali relativi alle spese sostenute con Cassa Economale dell'AUSL8	L.R. 40/05, D.G.R. 1181/2000, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Giampiero Luatti - Direttore U.O.C. P.G.A.A.</b> <i>tel. 0575254231</i> <i>e-mail g.luatti@usl8.toscana.it</i>	Direttore UOC con proprio Provvedimento	30 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio
26	Rinegoziazione contratti di servizi e forniture dell'AUSL8 su delega Estav (Spending review)	D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., L.R. 40/05, Disposizioni aziendali	<b>Dr. Giampiero Luatti - Direttore U.O.C. P.G.A.A.</b> <i>tel. 0575254231</i> <i>e-mail g.luatti@usl8.toscana.it</i>	Direttore Generale con propria Deliberazione	90 giorni	<b>Direttore Amministrativo</b> <i>Tel.0575/254112</i> <i>e-mail dir.amministrativa@usl8.toscana.it</i>	D'Ufficio